

BOLSA DE INICIATIVAS JÓVENES PARA EL OCIO Y TIEMPO LIBRE

Dentro de los objetivos que se marcan para esta legislatura para la Delegación de Juventud, el fundamental pasa por la PARTICIPACIÓN DE LOS Y LAS JÓVENES en todos los ámbitos del municipio.

Generar un espacio de encuentro, con un feed-back constante con las organizaciones y los grupos donde sus miembros sean los protagonistas de los procesos de la ciudad, constituye una línea de actuación transversal con elementos clave que queremos potenciar y promover:

- Empoderar al ciudadano/a joven en un proceso educativo de liderazgo y participación en la construcción del proyecto Getafe Joven.
- Posibilitar espacios concretos, donde se puedan viabilizar propuestas de una manera significativa, en colaboración con el Ayuntamiento.
- Visibilizar la potencia de nuevas temáticas de interés, generando lugares de encuentro y trabajo, dignificando la calle como expresión artística y formativa, mejorando infraestructuras y llegando a acuerdos previos con la ciudadanía y los participantes de nuevas prácticas paradesportivas, así como, otras tendencias de cultura urbana.

La Delegación de Juventud tiene contacto con diferentes grupos de jóvenes, que han llegado a través de los proyectos de Cursos de ocupación de Ocio y Tiempo Libre, del Programa de Animación de Grupos, sobre todo desde los ESPACIOS ABIERTOS, y del programa de Participación.

Todos estos grupos, así como algunas nuevas iniciativas de las Asociaciones Juveniles, carecen de posibilidad de financiación para ideas abiertas al municipio. Si bien, junto con los Animadores Juveniles y los Centros Cívicos, se pueden realizar algunas de las actuaciones, en general, hacen falta recursos para llevarlas a cabo.

Si incidimos en el carácter social, preventivo y de mejora del tiempo no organizado, podemos ir incrementando una red de ciudadanía que tiene un acervo de participación con otros, educación en la organización y el trabajo en equipo, y la coordinación con otros grupos en el barrio y en el municipio.

Este fondo o bolsa de financiación para estas ideas colectivas nos permitirá mantener y profundizar en la idea de que los recursos del Ayuntamiento son de todos y todas y debemos participar en su distribución.

Para el correcto funcionamiento de la misma, trasladamos los siguientes criterios, que serán los que regulen y rijan la presentación de proyectos:

PROYECTOS

- Diseñados por jóvenes que tengan un grupo estable (mínimo un año), para los y las jóvenes del barrio y del municipio, preferentemente complementario a la labor estable del grupo.
- Destinatarios: adolescentes y jóvenes de Getafe
- Las actividades serán gratuitas
- Debe tratarse de actividades, proyectos o eventos abiertos
- El grupo es organizador, esto es, participa en la ejecución del Proyecto y no será ninguno de ellos contratado en este concepto.
- Proyectos realizados con unos fundamentos en valores democráticos y solidarios, y preventivos de actitudes negativas o poco saludables, que deberán expresarse en su programación y en la fundamentación del mismo.
- Se primarán los proyectos que se lleven a cabo coordinadamente dos o más asociaciones o grupos.
- Deben realizarse prioritariamente en fines de semana y periodos vacacionales
- Las actividades se llevarán a cabo dentro del término municipal o en los municipios cercanos, salvo salidas medioambientales y culturales de un solo día.
- Se podrán contratar: monitores y/o monitoras especializadas para realizar formación, jam sesión, jueces, personalidades, artistas invitados...
- No se darán premios en metálico.
- Los proyectos no podrán tener una financiación mayor de 2.500 € de este fondo. No obstante, si se presenta algún proyecto que exceda esta cuantía, este deberá esperar hasta acabar el plazo de presentación de proyectos para, en caso de no cubrirse la cuantía de la bolsa, poder ser aprobado.
- Se podrán buscar pequeños patrocinios.
- El proyecto siempre establecerá una evaluación interna y externa, y se realizará una memoria de resultados.
- El proyecto incluirá siempre, dentro del presupuesto de gastos, un seguro de responsabilidad civil y accidentes.

ELECCIÓN DE LOS PROYECTOS:

- Un grupo de técnicos y técnicas de la Delegación de Juventud, recogerá los Proyectos presentados, y analizará su adecuación a los criterios y su viabilidad
- Un grupo de jóvenes, entre los que presentan los proyectos, más una representación política y técnica, determinará cuales de los proyectos podrán viabilizarse en el año en curso, cuáles se podrán realizar en otros años, y cuales no cumplen los requisitos señalados anteriormente.

EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS:

- Un equipo formado por los y las jóvenes y los/as técnicos/as terminarán de establecer, calendarización, necesidades y operativa, llevándose a cabo en el año en curso.

RESULTADOS:

- El Proyecto se evaluará con los y las participantes, por el grupo organizador y por la Delegación de Juventud, presentándose informe a la parte político-ciudadana de elección de Proyectos y se valorará su continuidad o no, si así lo marca el proyecto.

ELEMENTOS QUE DEBEN SER TENIDOS EN CUENTA A LA HORA DE PRESENTAR UN PROYECTO:

- Se tendrán que realizar gastos a través de COMPRAS del Ayuntamiento, con lo cual los presupuestos nunca serán como los costes planteados con la compra por internet, o el pago en metálico. Si se interpone una empresa para la gestión económica, habrá que tener en cuenta el beneficio empresarial.
- Los gastos derivados de formación del voluntariado, licencias, compras de determinados servicios que ya compra el Ayuntamiento deberán tener como referencia lo que marca el servicio correspondiente: Ej.: Puntos de luz.
- Los plazos de presentación tendrán que ser, al menos de dos meses antes del evento, para realizar las gestiones que llevaría consigo.
- Una cuarta parte de la bolsa debe dejarse para imprevistos.
- Seguramente alguno de estos proyectos lleven consigo necesidades de mejora o mantenimiento de instalaciones o infraestructuras. Estos no están incluidos en la bolsa de iniciativas.
- Es muy posible que se solicite material inventariable con la intención de que permanezca en inventario y **esta partida no permite la compra de material de este tipo.**
- La difusión de estas actividades y eventos, así como el objetivo de la visibilización de las iniciativas jóvenes llevará consigo campañas de publicidad, presencia en las redes, etc., que no están contemplados en este presupuesto

FICHA DE PRESENTACIÓN DE ACTIVIDAD A LA BOLSA DE INICIATIVAS JÓVENES PARA EL OCIO Y TIEMPO LIBRE 2016

COLECTIVO O ASOCIACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL GRUPO DE PERSONAS QUE HA SOLICITADO LA ACTIVIDAD (Nº, edades, recorrido con la entidad o grupo (Tiempo que lleva funcionando ese programa), grupo de participantes en programas, grupo captado para desarrollar un programa, grupo de participantes en un curso, grupo del barrio en torno a un taller, o una actividad, espacio abierto, etc.)

NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

NOMBRE DEL PROYECTOS O ACTIVIDAD

TIPO DE ACTIVIDAD Y DESCRIPCIÓN DE ÉSTA (Si procede, indicar qué se ha hecho para adaptar el proyecto para personas con necesidades especiales): (Taller, Certamen, Fiesta, Gymkana, etc.)

OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD

EDADES A LAS QUE SE DIRIGE

¿CUÁNTAS PERSONAS PUEDE ACOGER LA ACTIVIDAD? (Describir: Ej.: es un juego de pistas y podríamos llegar a 10 grupos de 5 personas)

PROPUESTA DE FECHAS y DESCRIPCIÓN DE HORARIOS, INCLUYENDO MONTAJES Y DESMONTAJES: (Asegurarse de que en los casos que hay montajes y desmontajes en días diferentes al evento se ha incluido en la propuesta)

PROCESO DE ACCESO O EN SU CASO DE INSCRIPCIÓN CON TIEMPOS: Describir el Proceso de acceso a la actividad. (Eje: hay que apuntarse y hay una competición; hay que apuntarse hasta un número máximo una semana antes; es abierto y las personas se acercan sin más a la actividad; es abierto pero no se puede absorber nada más que a 50 personas, otros)

MÉTODO DE EVALUACIÓN CON LOS Y LAS PARTICIPANTES:

NECESIDADES: Asegúrense de describir todas las necesidades con el mayor detalle posible y, en su caso, un presupuesto aproximado. Los ítems aquí recogidos no tienen por qué ser todos los necesarios: pueden faltar cosas o puede que para algunas actividades no sea necesario describir todo

¡MARCAR LOS MATERIALES, INFRAESTRUCTURA, PERSONAL... QUE TIENE EL COLECTIVO O ENTIDAD Y LOS QUE HABRÍA QUE CONSEGUIR!

ESPACIO: Describir los espacios necesarios y adaptaciones a personas con problemas de movilidad reducida:

- Ej. Centro Cívico de Juan de la Cierva: El gimnasio, las Gradass, salas para materiales, la plaza...
- Ej. Plaza Tirso de Molina: La zona más cercana a la Iglesia de Fátima; toda la Plza., se realizarán actividades en la zona de Alonso de Mendoza. Se necesitará hacer recogidas de materiales en el Centro Cívico

(Cortes de tráfico puntuales para hacer cargas y descargas, cortes de calles. Etc.)

INFRAESTRUCTURAS:

- Escenario
- Enganches de la luz
- Vallas
- Traslado de elementos (Deportivos, carpas, mesas, sillas etc.) a la calle
- Adaptaciones necesarias para personas con movilidad reducida
- Otros

NECESIDADES MATERIALES:

- Todos los materiales necesarios con cantidades y un presupuesto
- Si se solicita personal: tiempos de trabajo y preparación. Descripción del perfil de las personas necesarias.
- Si hay que hacer trabajos de portes, adecuación de espacios que supongan compras de material...
- Presupuesto aproximado

OBSERVACIONES: (Todo lo necesario para que no se nos eche el tiempo encima) Ej.: Hay que escribir una carta a la embajada de Guatemala para que dejen entrar a un participante en el evento que hará una exhibición; tenemos que cerrar para esta fecha la actividad porque hay otras similares en la Comunidad de Madrid o en Getafe; los participantes estarán de exámenes en estas fechas, así que no se programe ahí; nos vamos de excursión los de la entidad que organiza en semana Santa así que no se programe en esas fechas....)

PLAZOS DE PRESENTACIÓN:

Las solicitudes se entregarán **del 4 al 31 de marzo** en el correo de juventud@ayto-getafe.org, o a los correos electrónicos de los animadores juveniles.

ESTA FICHA ES UN DOCUMENTO QUE SE PUEDE MODIFICAR AÑADIENDO CUESTIONES QUE SE CONSIDEREN INTERESANTES PARA ENTENDER LA ACTIVIDAD Y SU PRESUPUESTO; NO OLVIDÉIS CONTESTAR A TODAS LAS CUESTIONES QUE PLANTEA. SI HAY DUDAS, TAMBIÉN SE PUEDEN REFLEJAR..